

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
№ 29 «Звездочка» города Калуги**

**ПРИНЯТО**

На общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 02 от 29.01.2018г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по МБДОУ № 29 г. Калуги  
от 29.01.2018 г. № 11-ОД

**СОГЛАСОВАНО С ПРОФСОЮЗОМ**

Председатель ПК

Шевелева Ю.Е.

Согласовано:

Председатель общего родительского  
комитета МБДОУ № 29 г. Калуги

 Л.А. Шаманникова

 Т.А. Пафнучева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ**

**МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**КАЛУГА**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 29 «Звездочка» города Калуги (далее - Учреждение), (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения.

1.3. В своей деятельности Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими нормативными актами.

1.4. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав человека.

## **2. Порядок избрания комиссии**

2.1. Комиссия создается в составе не менее 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и представителей работников организации.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (или Общим родительским собранием) и Общим собранием работников Учреждения (далее - Совет) путём общего голосования.

2.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего Учреждением.

2.4. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.5. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

## **3. Деятельность комиссии**

3.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Организации воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

3.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в детском саду, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.5. Заявитель может обратиться в Комиссию со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

- 3.6. Обращение подается руководителю Учреждения в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
- 3.7. На основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений председателем Комиссии принимается решение о проведении заседания Комиссии, которое проводится не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
- 3.8. Комиссия принимает решение по факту конфликтной ситуации не позднее 10 рабочих дней с момента начала её рассмотрения.
- 3.9. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.
- 3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов.
- 3.11. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 3.12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 3.13. В случае установления факта нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 3.14. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 3.15. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
- 3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

#### **4. Права и обязанности членов комиссии**

- 4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном или устном виде.
- 4.3. Комиссия обязана принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя);
- 4.4. Комиссия вправе отказать в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя
- 4.5. Комиссия вправе рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон; рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.