

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБДОУ № 29 Г. Калуги**

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 5 от 18.05.2015

Утверждено приказом заведующего
МБДОУ № 29 г. Калуги
от 28.05.2015 № 34/01-ОД

1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка обучающихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации), Уставом учреждения, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учетом мнения профсоюзного комитета учреждения.
2. Настоящие Правила регулируют режим образовательной деятельности и внутренний распорядок обучающихся (далее воспитанников) МБДОУ № 29 г. Калуги.
3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения безопасности воспитанников во время их пребывания в учреждении, а также для успешной реализации целей и задач учреждения, определенных в Уставе, определяют основы статуса воспитанников, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Дошкольного учреждения.
4. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах, сайте Дошкольного учреждения. Родители (законные представители) воспитанников Дошкольного учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
5. Настоящие Правила являются обязательными для всех воспитанников и их родителей (законных представителей).
6. Режим работы Дошкольного учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Дошкольного учреждения. Режим работы: 5-дневная рабочая неделя; выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания — 12 часов; ежедневный график работы учреждения — с 7.00 до 19.00; ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп — с 07.00 до 08.00.
7. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
8. Администрация Дошкольного учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
9. Основу режима образовательного процесса в Дошкольном учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
10. Учебный план, организация питания воспитанников, длительность прогулки и другая деятельность в учреждении осуществляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26.
11. Прием воспитанников в Дошкольное учреждение осуществляется с 07.00 до 08.30 часов. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной и правильной

организации воспитательной и образовательной деятельности.

12. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Дошкольного учреждения до 19.00 часов.
13. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом воспитателя, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.
14. Контроль утреннего приема воспитанников в Дошкольном учреждении осуществляет воспитатель группы.
15. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Дошкольное учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
16. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
17. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Дошкольное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
18. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Дошкольное учреждение. Воспитанник, не посещающий Дошкольное учреждение более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
19. Родители (законные представители) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний, пуговиц, липучек).
20. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
21. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
22. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
23. Порядок в раздевальном шкафу для хранения одежды и обуви воспитанника поддерживают его родители (законные представители).
24. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.
25. Родители (законные представители) воспитанника должны ежедневно проверять содержимое шкафа для одежды и обуви, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.
26. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении их телефонных номеров, места жительства воспитанника.
27. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 14 лет.
28. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Дошкольного учреждения без разрешения администрации.
29. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Дошкольное учреждение острые, режущие, стеклянные

предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

30. Воспитанникам запрещается приносить в Дошкольное учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
31. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие и насилие.
32. Запрещается курение в помещениях и на территории Дошкольного учреждения.
33. Запрещается въезд на территорию Дошкольного учреждения на личном автотранспорте или такси.
34. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Дошкольного учреждения.
35. Организация питания воспитанников возлагается на Дошкольное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.
36. Дошкольное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание с учетом возраста воспитанников, их физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
37. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим Дошкольного учреждения.
38. Воспитанники получают трёхразовое питание: завтрак, обед, полдник.
39. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на сотрудников Дошкольного учреждения и медицинский персонал.
40. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Дошкольного учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
41. Прогулки с воспитанниками организуются: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
42. Родители (законные представители) и педагоги Дошкольного учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников следующее: бережно относиться к имуществу Дошкольного учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.
43. Воспитанникам разрешается приносить в Дошкольное учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13.
44. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Дошкольном учреждении без согласия воспитателя запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.
45. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) заранее.
46. Дошкольное учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.
47. Воспитанники, посещающие Дошкольное учреждение, имеют право:
 - a. на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - b. своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
 - c. получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
 - d. перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
 - e. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- f. свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - g. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - h. поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - i. бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Дошкольном учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;
 - j. пользование имеющимися в Дошкольном учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.
48. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.
 49. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Дошкольного учреждения не допускается.
 50. Дисциплина в Дошкольном учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
 51. Поощрение воспитанников Дошкольного учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.
 52. Педагоги, специалисты, администрация Дошкольного учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
 53. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к воспитателям и специалистам Дошкольного учреждения в специально отведенное на это время.
 54. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.
 55. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях, на общих родительских собраниях Дошкольного учреждения.

Приняты на Педагогическом совете протокол от 28.08.2015 № 1.