

**Положение  
об общем собрании трудового коллектива**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
№ 29 «Звездочка» города Калуги

Утверждено приказом заведующего  
от 28.08.2015 г. № 60/02-ОД



## **1. Общие положения.**

1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Минобрнауки России, Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива учреждения объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинский персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в учреждении, представителя учредителя.

1.4. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз в учебный год по плану работы учреждения и по мере необходимости.

1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представителя руководства учреждения) и секретаря, ведущего протокол собрания.

1.6. Решение общего собрания трудового коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

## **2. Задачи.**

2.1. Работа над договором коллектива с руководством учреждения (коллективным договором).

2.2. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.3. Организация общественных работ.

## **3. Функции.**

3.1. Обсуждает и утверждает коллективный договор руководства и работников учреждения.

3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками учреждения;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.

3.3. Утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.)

3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.

3.5. Рассматривает перспективные планы развития учреждения.

3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам организации основной деятельности.

3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации учреждения.

## **4. Права.**

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.

4.2. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор руководства и работников учреждения.

4.3. Определять представительство в суде интересов работников учреждения.

4.4. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

## **5. Документация.**

5.1. План работы общих собраний коллектива является составной частью планов работы учреждения.

5.2. Отдельно ведутся протоколы заседаний общего собрания трудового коллектива и принимаемых решений. В конце года протоколы нумеруются, прошиваются, скрепляются печатью учреждения и подписью руководителя.

5.3. Документация общего собрания коллектива передается по акту при смене руководства учреждения.